



कार्यालय-असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, दुमका।

पत्रांक 121 (SPMO) /

दुमका, दिनांक 04/02/22 /

जिला स्टेट आरोग्य सोसाईटी के अंतर्गत जिला कार्यक्रम समन्वयक वाक-इन-इंटरव्यू के माध्यम से संविदा पर नियुक्ति हेतु विज्ञापन

झारखण्ड स्टेट आरोग्य सोसाईटी (जसास), स्वास्थ्य चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग, झारखण्ड, राँची के अंतर्गत निबंधित सोसाईटी है। जसास द्वारा सम्प्रति "आयुष्मान भारत प्रधानमंत्री जन आरोग्य योजना" का संचालन राज्य में किया जा रहा है। जसास अंतर्गत जिला कार्यक्रम समन्वयक पद का वाक-इन-इंटरव्यू (Walk-in-Interview) के माध्यम से संविदा के आधार पर निम्नलिखित पदों पर नियुक्ति हेतु विज्ञापन प्रकाशित किया जाता है।

क्रम0	पदनाम	पदों की संख्या	योग्यता	वेतनमान
			Essntial Qualifications	
1.	जिला कार्यक्रम समन्वयक	01	<ul style="list-style-type: none">● MBBS or MBA in Healthcare or Master of Hospital administration or Maste of Public Health full time regular university degree.● At least 2 years experience in implementation of government health insurance programmer or insurance programmer or insurance industry of TPA.● Age up to 45 years.	50000 / -

साक्षात्कर के समय से 1 घंटा पूर्व तक आवेदकों का निबंधन किया जा सकेगा। चयन समिति द्वारा विहित प्रक्रिया के अंतर्गत योग्यता एवं अनुभव संबंधी अभिलेखों/प्रमाण पत्रों की जाँच करते हुए वाक-इन-इंटरव्यू (Walk-in-Interview) के माध्यम से चयनित अभ्यर्थियों के नाम की अनुशंसा की जायेगी। चयनित उम्मीदवार की नियुक्ति तीन वर्षों के लिए संविदा पर की जायेगी। परन्तु प्रत्येक वर्ष कार्य के मुल्यांकन के आधार पर ही संविदा की अवधि में वृद्धि की जायेगी। उपायुक्त-सह-अध्यक्ष, जिला आरोग्य सोसाईटी के द्वारा सम्पूर्ण चयन प्रक्रिया को निरस्त कर सकती है।

इच्छुक उम्मीदवार बेवसाईट पर पद से संबंधित अहर्ता देख सकते हैं एवं बेवसाईट www.dumka.nic.in पर दिये गये आवेदन पत्र में अंकित सभी वांछित सूचनाएँ पूर्णरूपेण भरकर सभी मूल प्रमाण पत्रों की छायाप्रति एवं मूल प्रमाणों के साथ वाक-इन-इंटरव्यू (Walk-in-Interview) के आयोजन की तिथि उपायुक्त, दुमका के कार्यलय प्रकोष्ठ में दिनांक-04.03.2022 को समय पूर्वाह्न 11:00 बजे से भाग लेंगे।

असैनिक शल्य चिकित्सक-सह-
मुख्य चिकित्सा पदाधिकारी, दुमका।

उपायुक्त-सह-अध्यक्ष,
दुमका।

Application format for Walk-in-Interview

(Should be submitted during for Walk-in-Interview. No. need to apply through post or courier)

Name of the Post Applied for.....

Please paste a
latest self
attested colour
photo of the
candidate

1. Name of Candidate.....
2. Date of birth (as per class 10th Marksheet/Certificate).....
3. Father's Name.....
4. Category (SC/ST/OBC/GEN/PWD).....
5. Sex (Male/Female).....
6. Married/Un-Married.....
7. Correspondence Address

8. Permanent Address

9. Educational & Professional Qualifications (Starting from 10th onwards)

1	2	3	4	5	6	7
S.N.	Examination Passed /Degree obtained	Name of the Board/ University/ Institution	Year of passing	Classof Division	% of marks/GPA	Subject taken/ Specialization

10. Experience, if any (Starting from the present employment (Experience certificate needs to be attached))

1	2	3	4		5	7
S.N.	Name & Address of the employer	Post held/Nature of employment	Period		Salary & Grade Pay (in Rs.)	Nature of duties
			From	To		

11. Check list of documents attached (Photocopies to be attached here)(Pl. mark ✓ on documents attached & × on others)

1. Class 10th Marksheet
2. Class 12th Marksheet
3. Graduation/ Diploma/Final Marksheet
4. Documents in support of Higher Educational Qualification
5. Any other document (list them)

12. Declaration by Candidate

I hereby declare that all the statement made by me in this application is true and complete to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed or distorted. I am aware that if any time I am found to have concealed/distorted any material information, my appointment is liable to be summarily terminated without notice.

Place.....
Date.....

SIGNATURE OF THE CANDIDATE