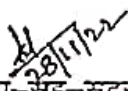



जिला जल एवं स्वच्छता समिति, बोकारो।

नियुक्ति से संबंधित सूचना

एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, चास एवं तेनुघाट अन्तर्गत योग्य एवं इच्छुक उम्मीदवार से आवेदन पत्र आमंत्रित किया जाता है।

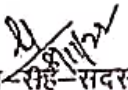
पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, चास अन्तर्गत District MIS Coordinator (जल जीवन मिशन)-01 पद तथा पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, तेनुघाट अन्तर्गत District MIS Coordinator (जल जीवन मिशन)-01 पद की नियुक्ति हेतु योग्य एवं इच्छुक उम्मीदवार से सभी वांछित शैक्षणिक प्रमाण-पत्र, अनुभव प्रमाण-पत्र के साथ विहित प्रपत्र में भर कर PDF Format में Email Id- recruitmentchasdpmu@gmail.com पर दिनांक 21.12.2022 संध्या 05:00 बजे तक समर्पित कर सकते हैं। आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य नियम तथा शर्तों की विस्तृत विवरणी जिला के वेबसाईट bokaro.nic.in एवं पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल चास/तेनुघाट के सूचना पट्ट में देखा जा सकता है।



कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव 01
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, चास, बोकारो।


कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव 02
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, तेनुघाट, बोकारो।

ज्ञापांक- 285/DWSC/Bokaro दिनांक- 28.11.2022

- प्रतिलिपि:- जिला जन सम्पर्क पदाधिकारी, बोकारो को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश है कि अपने स्तर से निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, झारखण्ड, राँची से सम्पर्क कर उपरोक्त सूचना को बोकारो जिला में प्रकाशित होने वाले सभी प्रमुख समाचार पत्रों में प्रकाशित करवाना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि:- जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, बोकारो को सूचनार्थ प्रेषित। उक्त आवेदन के प्रारूप की विस्तृत विवरणी को bokaro.nic.in पर अपलोड करना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि:- उप विकास आयुक्त-सह-उपाध्यक्ष, जिला जल एवं स्वच्छता समिति, बोकारो को सूचनार्थ समर्पित।
- प्रतिलिपि:- उपायुक्त-सह-अध्यक्ष, जिला जल एवं स्वच्छता समिति, बोकारो को सूचनार्थ समर्पित।


कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव 01
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, चास, बोकारो।


कार्यपालक अभियंता-सह-सदस्य सचिव 02
जिला जल एवं स्वच्छता समिति, तेनुघाट, बोकारो।

जिला जल एवं स्वच्छता समिति, बोकारो।

संविदा पर नियुक्ति संबंधित सूचना

विज्ञापन सं०- DWSC/Bokaro/4

दिनांक:- 28.11.2022

पेयजल एवं स्वच्छता मंत्रालय भारत सरकार द्वारा क्रियान्वित की जा रही केन्द्र सम्मोपित नयी योजना जल जीवन मिशन (JJM) के कार्यान्वयन के लिए जिला जल एवं स्वच्छता समिति, पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, चास, तथा पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, तेनुघाट, बोकारो अन्तर्गत सृजित पद के विरुद्ध संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित की जाती है:-


1. जल जीवन मिशन (JJM)

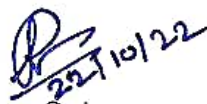
क्र०	कार्यालय का नाम	पद	पदों की कुल संख्या / मानदेय	अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता	कार्य अनुभव	Computer Knowledge/ Experience
1.	पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, चास।	MIS Coordinator	01 (अनारक्षित) 35000 / - (पैंतीस हजार रुपये प्रतिमाह)	Master Degree in economics/MBA(HR)/M.Sc (Geology/Chemistry/Bio-Chemistry/Biotechnology)/ PG Degree or Diploma in Rural Development/Social Science/Master in Computer Science or Information Technology or a Post Graduate Degree or PG Diploma in MCA/PGDCA/M.Sc.-IT/Data Science/Statistics from recognized and reputed University/Institution with minimum 55% marks.	Minimum 3 Years of work experience in development sector with expertise in handling of GIS & MIS System of any flagship program. Relevant work experience with government department or UN agencies especially in WASH will be an added advantage.	Proficient in MS Office (Word, Excel, Power Point). Sound Knowledge of DBMS, IMIS and statistical tool is a must.
	पेयजल एवं स्वच्छता प्रमण्डल, तेनुघाट।		01 (अनारक्षित) 35000 / - (पैंतीस हजार रुपये प्रतिमाह)			


आवश्यक नियम एवं शर्तें-

- जल जीवन मिशन (JJM) अंतर्गत प्रमण्डल स्तर पर कार्य करने वाली संस्थागत संरचना- DWSC के आधार पर कार्य होंगे।
- आयु सीमा- कार्मिक प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग द्वारा निर्धारित आयु सीमा के अनुसार होगी। परन्तु वर्तमान में पेयजल एवं स्वच्छता विभाग अंतर्गत कार्यरत कर्मियों के लिए अधिकतम उम्र 55 वर्ष होगी।
- राष्ट्रीयता- आवेदक भारत का नागरिक हो।
- पद का आरक्षण- कार्मिक प्रशासनिक सुधार एवं राजभाषा विभाग के द्वारा निर्गत प्रपत्र के अनुसार अनुपालन किया जाएगा।
- पद का चयन पूर्णतः संविदा के आधार पर प्रारंभिक चरण में अनुबंध पर एक वर्ष के लिए किया जाएगा। कार्य संतोपजनक पाये जाने की स्थिति में अनुबंध का नवीनीकरण किया जा सकता है।
- आवेदन प्राप्ति की तिथि तक इच्छुक उम्मीदवार सभी वांछित प्रमाण-पत्र (मैट्रिक, इंटर, स्नातक एवं अंतिम शैक्षणिक योग्यता) अनुभव प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रेमाणित छाया-प्रति के साथ विहित प्रपत्र में भरकर **Email id- recruitmentchasdpmu@gmail.com** पर आवेदन पत्र एवं वांछित सभी प्रमाण पत्र PDF Format में दिनांक 21.12.2022 अपराह्न 05:00 बजे तक भेजा जा सकेगा इसके पश्चात् प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

- आवेदन पत्र में उम्मीदवार का वैध Email id अंकित करना अनिवार्य होगा।
 - आवेदन पत्र के प्रारूप की विस्तृत विवरणी bokaro.nic.in पर देखा जा सकेगा।
 - चयन की प्रक्रिया पेयजल एवं स्वच्छता विभाग, झारखण्ड सरकार के कार्यालय आदेश सं० 12/SWSM, दिनांक 01.04.2021 सहपाठित ज्ञापांक-350/SWSM दिनांक 07.04.2021, शुद्धि पत्र संख्या 987/SWSM दिनांक 08.10.2021, शुद्धि पत्र सं० 91/SWSM दिनांक 18.01.2022 एवं शुद्धि पत्र संख्या SBM(G)कोडरमा जिला-13/2015 (Part-I)-305/SWSM दिनांक 23.02.2022 के अनुसार किया जाएगा।
 - प्रत्येक पद के अंतर्गत मार्किंग हेतु अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता, अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यताओं, संबंधित कार्य अनुभव तथा दक्षता मुल्यांकन के मध्य 85:15 का अनुपात रखा जाएगा। जिसमें अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता का Weightage मापांक 40 प्रतिशत, लिखित परीक्षा का Weightage मापांक 20 प्रतिशत, संबंधित क्षेत्र में कार्य अनुभव का Weightage मापांक 15 प्रतिशत, DWSD में वर्तमान कार्य अनुभव का Weightage मापांक 10 प्रतिशत तथा दक्षता मुल्यांकन का Weightage मापांक 15 प्रतिशत होगा। दक्षता मुल्यांकन की पद्धति का निर्धारण संबंधित चयन समिति द्वारा किया जाएगा।
 - आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि दिनांक- 21.12.2022 होगा।
 - प्रारंभिक मेधा सूची प्रकाशन की संभावित तिथि- 30.12.2022 एवं मेधा सूची के आधार पर अभ्यर्थियों द्वारा आपत्ति आमंत्रण की अंतिम तिथि दिनांक
 - लिखित परीक्षा की तिथि-
 - साक्षात्कार की तिथि'
- नोट:- चयन की किसी भी प्रक्रिया में भाग लेने हेतु कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता देय नहीं होगा। चयन समिति को किसी भी उम्मीदवार की पात्रता को स्वीकार एवं निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित है।


कार्यपालक अभियंता
-सह-सदस्य सचिव 01
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
चास, बोकारो।


कार्यपालक अभियंता
-सह-सदस्य सचिव 02
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
तेनुघाट, बोकारो।


उप विकास आयुक्त
-सह-उपाध्यक्ष
जिला जल एवं स्वच्छता समिति,
बोकारो।

स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण) / जल जीवन मिशन (JJM)

जिला जल एवं स्वच्छता समिति, बोकारो।

आवेदन प्रपत्र

1. सामान्य जानकारी :-

आवेदित पद का नाम		फोटो
जिला का नाम/पे0ज0स्व0 प्रमण्डल-चास अथवा पे0ज0स्व0 प्रमण्डल-तेनुघाट जिसके लिए आवेदन दिया जा रहा है।		
आवेदक का नाम		
आवेदक के पिता का नाम		
आवेदक का वर्तमान पता		
आवेदक का स्थायी पता (स्थानीय नीति के अंतर्गत आने हेतु अनुमण्डलीय पदाधिकारी के स्तर से निर्गत आवासीय प्रमाण-पत्र की जानकारी साथ में अंकित करें।)		
जन्म तिथि/उम्र		
मोबाईल नम्बर/फोन नं0		
ईमेल आई0डी0		
लिंग	<input type="checkbox"/> पुरुष	<input type="checkbox"/> स्त्री
आवेदक का आरक्षण श्रेणी	<input type="checkbox"/> अनुसूचित जाति <input type="checkbox"/> अनुसूचित जनजाति <input type="checkbox"/> अन्य पिछड़ी जाति <input type="checkbox"/> सामान्य	
निर्गत जाति प्रमाण पत्र का नम्बर तथा दिनांक	प्रमाण पत्र संख्या:- निर्गत प्रमाण पत्र की तिथि :-	

1. आवेदक की वरीय/अंतिम शैक्षणिक योग्यता :-

क्र०सं०	परीक्षा का नाम	बोर्ड/यूनिवर्सिटी का नाम	वर्ष	रोल नम्बर/रोल कोड	कुल प्राप्तांक	परीक्षा का कुल पूर्णांक

2. कम्प्यूटर से संबंधित विषय की जानकारी :-

1	आवेदक कम्प्यूटर से संबंधित विषय की जानकारी दें।	MS Word	MS Excel	PPT	अन्य

3. कार्य अनुभव से संबंधित जानकारी :-

1	कार्यालय/संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
2	कार्यालय/संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	
3	कार्यालय/संस्था का नाम, पता एवं दूरभाष सं०	
	धारित पद का नाम	
	कार्य अवधि	
	धारित पद में किए गए कार्य/कार्य जिम्मेदारी/उपलब्धि	
	मानदेय के रूप में प्राप्त कुल वार्षिक राशि	

4. भाषा से संबंधित जानकारी

आवेदक भाषा संबंधित विषय की जानकारी दें।	भाषा	पढ़ना	लिखना	बोलना/संवाद करना	समझना

5. अन्य जानकारी :-

आवेदक से संबंधित महत्वपूर्ण जानकारी-

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई जानकारी सत्य है तथा किसी भी समय गलत पाये जाने पर मेरे उपर कानूनी कार्रवाई की जा सकती है।

नोट:- 1- Shortlisted आवेदक को साक्षात्कार परीक्षा के समय अपने साथ उपरोक्त प्रपत्र में उपलब्ध/अंकित की गई जानकारी के अनुसार शैक्षणिक योग्यता, कार्य अनुभव, आवासीय प्रमाण पत्र, स्थानीय प्रमाण-पत्र आदि से संबंधित Certificates के साथ जाँच हेतु आवश्यक रूप से साथ लाना अनिवार्य है।

स्थान :-

हस्ताक्षर :-

दिनांक :-