



ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி அலகு  
செங்கல்பட்டு மாவட்டம்  
திருப்போரூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்  
அறிவிக்கை (Notification)

**ஒன்றிய தலைப்பு அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான காலிப்பணியிடங்களுக்கு நேரடி நியமனம்  
அறிவிக்கை**

ந.க.எண் .0012/2024/அ1

நாள். .01.2024

செங்கல்பட்டு மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி அலகில் ஒன்றிய தலைப்பில் காலியாக உள்ள அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான காலிப் பணியிடத்தினை நேரடி நியமனம் மூலம் நிரப்பிட தகுதியான விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

**காலிப்பணியிடங்கள் விவரம்**

1	பதவியின் பெயர்	அலுவலக உதவியாளர்	
2	சம்பள ஏற்றமுறை	அடிப்படை ஊதியம் ரூ.15700-50000 (Level -1)	
3	காலிப் பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை	1	
4	இன சமூகம்		
	பொது போட்டி (General Turn)	-	
	ஆதிதிராவிடர் (அருந்ததியர்) (பெண்) (ஆதவற்ற விதவை) (Scheduled Castes (Arunthathiyars on Preferential Basis) (Women) (Destitute Widow)	1	
	மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் சீர்மரபினர் (Most Backward Classes and Denotified Communities)	-	
	பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் (பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு முஸ்லீம் அல்லாத பிற) (Backward Classes (Other than Backward class (Muslims))	-	
5	கல்வித்தகுதி மற்றும் இதர தகுதிகள்	-	
	1) அலுவலக உதவியாளர் பணிக்கு 8ம்வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்கவேண்டும்		
6	வயது வரம்பு 01.07.2023ந் தேதியில்		
வ.எண்	பிரிவு	குறைந்த பட்ச வயது வரம்பு	அதிக பட்ச வயது வரம்பு
1	பொது பிரிவினர்	18	32
2	பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர்	18	34
3	பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பினர் (முஸ்லீம்)	18	34
4	மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்டோர் மற்றும் சீர்மரபினர்	18	34
5	ஆதிதிராவிடர் மற்றும் பழங்குடியினர்	18	37

**\*\* மேற்கண்ட அதிகபட்ச வயது வரம்பு பூர்த்தியடைந்தவராக இருக்கக்கூடாது**

7	விண்ணப்பங்கள் பெறப்படும் நாள்	12.01.2024 முதல் 08.02.2024 வரை (அலுவலக வேலை நாட்களில் காலை 10..00 மணி முதல் மாலை 5.45 மணி வரை)
---	-------------------------------	--

**நிபந்தனைகள்**

- 1) விண்ணப்பதாரர்கள் கல்வித்தகுதி, இருப்பிடம், சாதிச்சான்று, முன்னுரிமை சான்று ஆகியவைகளுக்கு ஆதாரம் கண்டிப்பாக இணைக்கப்படவேண்டும்.
- 2) இனசுழற்சி, வயது வரம்பு மற்றும் கல்வித்தகுதியற்ற நபர்களிடமிருந்து வரப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
- 3) அரசு விதிகளின்படி மேற்குறிப்பிட்ட இனசுழற்சி முறை பின்பற்றி நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- 4) சுயமுகவரியுடன்கூடிய ரூ.30/- அஞ்சல்வில்லை ஒட்டப்பட்ட அஞ்சல் உறை -1 (10X4 Inches Postal Cover ) இணைத்து அனுப்பப்படவேண்டும்.
- 5) தேர்வு செய்யப்படும் நபர்கள் அரசாணை (நிலை) எண் 303நிதி (ஊதியக்குழு) துறை நாள் 11.10.2017 அரசாணை நிலை எண் 305 நிதி (ஊதியக்குழு ) துறை நாள் 13.10.2017 மற்றும் அரசாணை (நிலை) எண் 306நிதி (ஊதியக்குழு) துறை நாள் 13.10.2017ன்படி ஊதியம் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட படிகள் வழங்கப்படும்.
- 6) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 08.02.2024 மாலை 5.45 மணிக்குள் கீழ்க்கண்ட முகவரிக்கு நேரிலோ அல்லது தபால் மூலமோ அனுப்ப வேண்டும்.

**ஆணையாளர்  
ஊராட்சி ஒன்றியம்  
திருப்போரூர்**

- 7) விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கவேண்டிய இறுதி நாளான 08.02.2024 மாலை 5.45 மணிக்கு பிறகு காலதாமதமாக பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
- 8) எந்த ஒரு விண்ணப்பத்தையும் நிராகரிக்கும் அதிகாரம் நிர்வாகத்திற்கு உண்டு.
- 9) தகுதியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு நேர்முக தேர்வு நடைபெறும் இடம் மற்றும் தேதி குறித்து நேர்காணல் கடிதம் (Call Letter ) பின்னர் அனுப்பிவைக்கப்படும்.
- 10) மிதிவண்டி ஒட்டத்தெரிந்தவராக இருக்க வேண்டும்.

அலுவலக உதவியாளர் காலிபணியிடங்களுக்கான விவரங்கள் மற்றும் விண்ணப்ப படிவம் திருப்போரூர் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகத்திலும் மற்றும் செங்கல்பட்டு மாவட்ட [www.chengalpattu.nic.in](http://www.chengalpattu.nic.in) என்ற இணையதளத்திலும் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பத்தினை மேற்படி இணையதளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்து பயன்படுத்திக்கொள்ளலாம்.

**ஆணையாளர்  
திருப்போரூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்**

விண்ணப்பப் படிவம்  
செங்கல்பட்டு மாவட்டம்  
திருப்போரூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்  
அலுவலக உதவியாளர் பணிக்கான விண்ணப்பம்  
விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய கடைசி நாள்.  
பொருத்தமான இடத்தில் (✓) செய்யவும்

1.	விண்ணப்பதாரர் பெயர்		புகைப்படம் (கையொப்பத்துடன்)					
2.	பாலினம்	ஆண்/பெண்/திருநங்கை						
3.	தந்தை / கணவர் பெயர்							
4.	பிறந்த தேதி	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">நாள்</td> <td style="width: 33%;">மாதம்</td> <td style="width: 33%;">வருடம்</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		நாள்	மாதம்	வருடம்		
நாள்	மாதம்	வருடம்						
5.	வயது (01.07.2023 தேதியில்)							
6.	கல்வித் தகுதி							
7.	தற்போதைய முகவரி							
8.	நிலையான முகவரி							
9.	விண்ணப்பதாரரின் தொலைபேசி எண்/ கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் முகவரி							
10.	மதம்	இந்து / முஸ்லீம் / கிறிஸ்தவம் / பிற						
11.	வகுப்பு / பிரிவு							
12.	சொந்த மாவட்டம்							
13.	எந்த வகையான முன்னுரிமை (ஆதாரமாக சான்று நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	கொரோனா தொற்றிலோ, இதர காரணங்களாலோ பெற்றோர் இருவரையும் இழந்த இளைஞர்கள் (மகன்/ மகள்)						
		ஆதரவற்ற விதவை						
14.	கீழ்க்கண்ட சான்று நகல்களை இணைத்துள்ளேன்		(பொருத்தமானவற்றை (✓) செய்யவும்					
அ	பள்ளிமாற்றுச் சான்றிதழ்							
ஆ	கல்வித் தகுதிச் சான்று							
இ	சாதிச் சான்று							
ஈ	முன்னுரிமைச் சான்று (பொருந்தும் நேர்வில்)							
உ	இதரச் சான்றுகள் விபரம் குறிப்பிடவும்							
ஊ	(ஆதார் அட்டை/ வாக்காளர் அடையாள அட்டை / குடும்ப							

	அட்டை/ வீட்டு வரி ரசீது ஏதேனும் ஒன்று		
எ	முகவரியுடன் கூடிய அஞ்சல் வில்லை ரூ.30/- ஒட்டப்பட்ட அஞ்சல் உறை-1 (10*4 Inches Postal Cover)		
<b>உறுதிமொழி</b>			
<p>மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் சரியானவை என உறுதியளிக்கிறேன். இதில் ஏதேனும் தவறுகள் ஏற்பட்டால் தேர்வு குழுவினரால் எடுக்கப்படும் அனைத்து வகையான நடவடிக்கைகளுக்கும் நான் கட்டுப்படுவேன் எனவும் உறுதியளிக்கிறேன். என் மீது குற்றவியல் வழக்குகள் ஏதும் பதியப்படவில்லை என உறுதியளிக்கிறேன்.</p> <p>நாள்: இடம்:</p> <p style="text-align: center;">விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்</p>			
<p><b>குறிப்பு</b></p> <p>1. விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்பிக்கும் போது சுயச்சான்றொப்பமிட்ட சான்றிதழ் நகல்கள் (Self Attested Xerox Copies) இணைத்தனுப்பப்பட வேண்டும்.</p> <p>2. சுய முகவரியுடன் கூடிய அஞ்சல் வில்லை ரூ.30/- ஒட்டப்பட்ட அஞ்சல் உறை-1 (10*4 Inches Postal Cover) இணைத்து அனுப்பப்பட வேண்டும்.</p>			